



Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2023

№ 184

Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, решением городской Думы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» от 23.12.2008 № 866 «Об установлении отраслевой системы оплаты труда для работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 09.11.2022 № 2218 «Об изменении типа муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» мэрия города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2023.

Мэр города

М.А. Семёнов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением мэрии города
муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской
автономной области

от 06.02.2023 № 184

Положение

об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением городской Думы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 23.12.2008 № 866 «Об установлении отраслевой системы оплаты труда для работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» (далее – решение городской Думы от 23.12.2008 № 866) и предусматривает порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» (далее – учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городской Думы, мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города) и настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются работодателем в соответствии с муниципальными правовыми актами с учётом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации и указываются в штатном расписании учреждения, согласованном с мэрией города.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения увеличиваются (индексируются) в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа о повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого числа в сторону увеличения.

3. Порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера

3.1. Работодатель устанавливает следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты (надбавки) за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения в процентах или в абсолютных размерах и производятся в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Выплаты за работу в ночное время не могут устанавливаться ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока) производятся в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством в размерах, установленных решением городской Думы от 23.12.2008 № 866.

3.4. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается компенсационная выплата (надбавка). Установление этой выплаты производится по результатам специальной оценки условий труда. Выплата надбавки прекращается, если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным.

3.5. Конкретные размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения, устанавливаются в учреждении коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии).

4. Порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера

4.1. Работодатель может устанавливать следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавка за качество выполняемых работ;
- 3) надбавка за специфику работы;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

4.3. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно в размере до 200 процентов оклада (должностного оклада) по результатам выполнения работником установленных показателей.

Надбавка за качество выполняемых работ производится ежемесячно в размере до 110 процентов оклада (должностного оклада).

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения надбавки за интенсивность и высокие результаты работы и (или) надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются в учреждении коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.4. Надбавка за специфику работы является обязательной, ежемесячной и устанавливается работникам учреждения по занимаемой должности в зависимости от особенностей, уровня ответственности, сложности и напряженности выполняемой работы в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада) работника согласно локальному нормативному акту учреждения.

4.5. Премиальные выплаты по итогам работы не носят обязательный характер, производятся из фактически сложившейся экономии фонда оплаты труда, оставшейся после распределения иных стимулирующих выплат, при выполнении работником условий премирования.

Порядок, критерии и условия премирования работников устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учётом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии).

4.6. Конкретные размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения, устанавливаются в учреждении коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения с учётом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии), которые согласовываются с мэрией города.

Информация об установленных работнику стимулирующих выплатах конкретизируется в трудовом договоре работника.

4.7. Начисление стимулирующих выплат производится на оклад (должностной оклад) пропорционально отработанному времени с учётом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

5. Порядок оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

5.1. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения устанавливается правовым актом учредителя и определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учётом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения и определяются штатным расписанием учреждения и трудовым договором с работником.

5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учёта заработной платы руководителя, его заместителей) устанавливается в размере, определенном муниципальным правовым актом мэрии города.

5.3. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается ежемесячно по результатам выполнения руководителем учреждения установленных показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя).

Премиальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения не носят обязательный характер, производятся в пределах фактически сложившейся за конкретный квартал экономии фонда оплаты труда при условии премирования большинства работников учреждения.

Предельные размеры выплат стимулирующего характера и порядок их осуществления руководителю учреждения устанавливаются муниципальными правовыми актами мэрии города.

Размер стимулирующих выплат, показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения (руководителя) конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

5.4. Виды выплат стимулирующего характера, показатели, размеры и условия стимулирования труда заместителей руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, установленных для руководителя учреждения пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Положения.

Размеры стимулирующих выплат заместителям руководителя учреждения не могут превышать размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

6.2. Работникам и руководителю учреждения в пределах утверждённого фонда оплаты труда может выплачиваться материальная помощь.

Виды, размеры и порядок выплаты материальной помощи работникам учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учётом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии).

Виды, размеры и порядок выплаты материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются муниципальными правовыми актами мэрии города.